

คู่มือการใช้แอปพลิเคชัน Zoom ผ่านคอมพิวเตอร์

การเข้าใช้แอปพลิเคชัน Zoom สามารถใช้งานได้ผ่านสองช่องทางคือช่องทางสมาร์ตโฟนหรือผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์แบบใดก็ได้

การใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์

1. การเข้าร่วมรวมประชุม

Join a Meeting

1

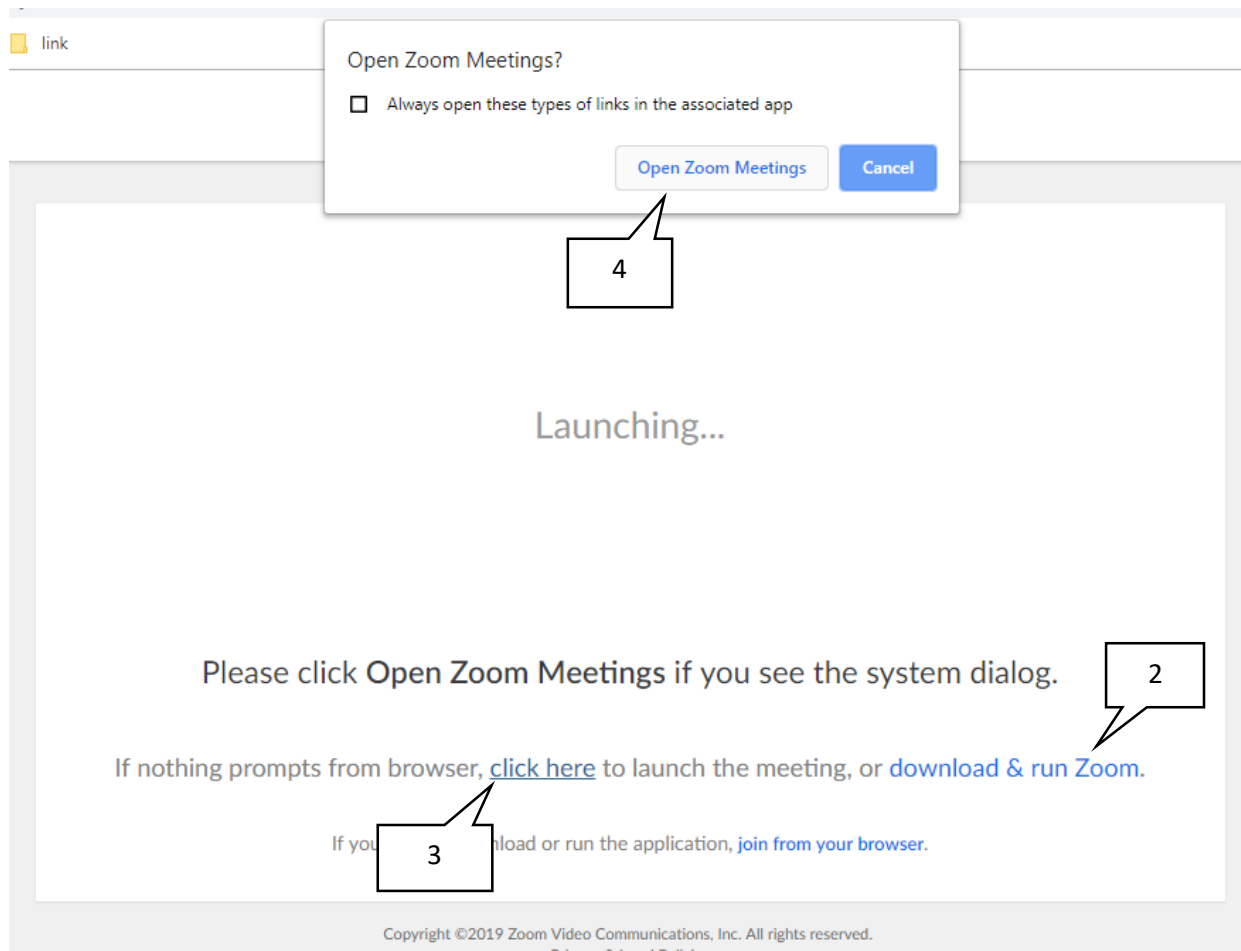
Meeting ID or Personal Link Name

Your meeting ID is a 9, 10, or 11-digit number

Join

1.1 การระบุห้องเข้าประชุม

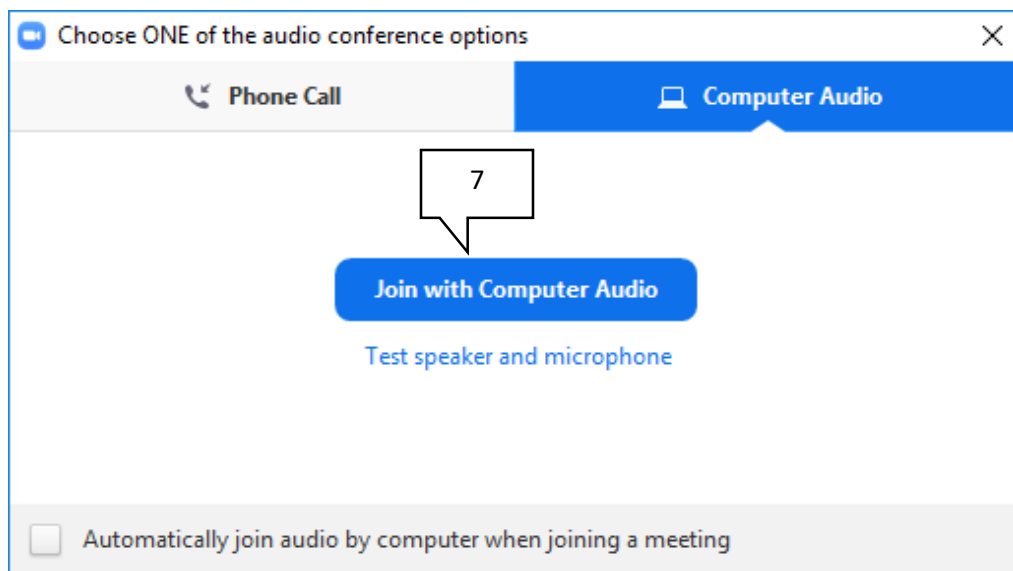
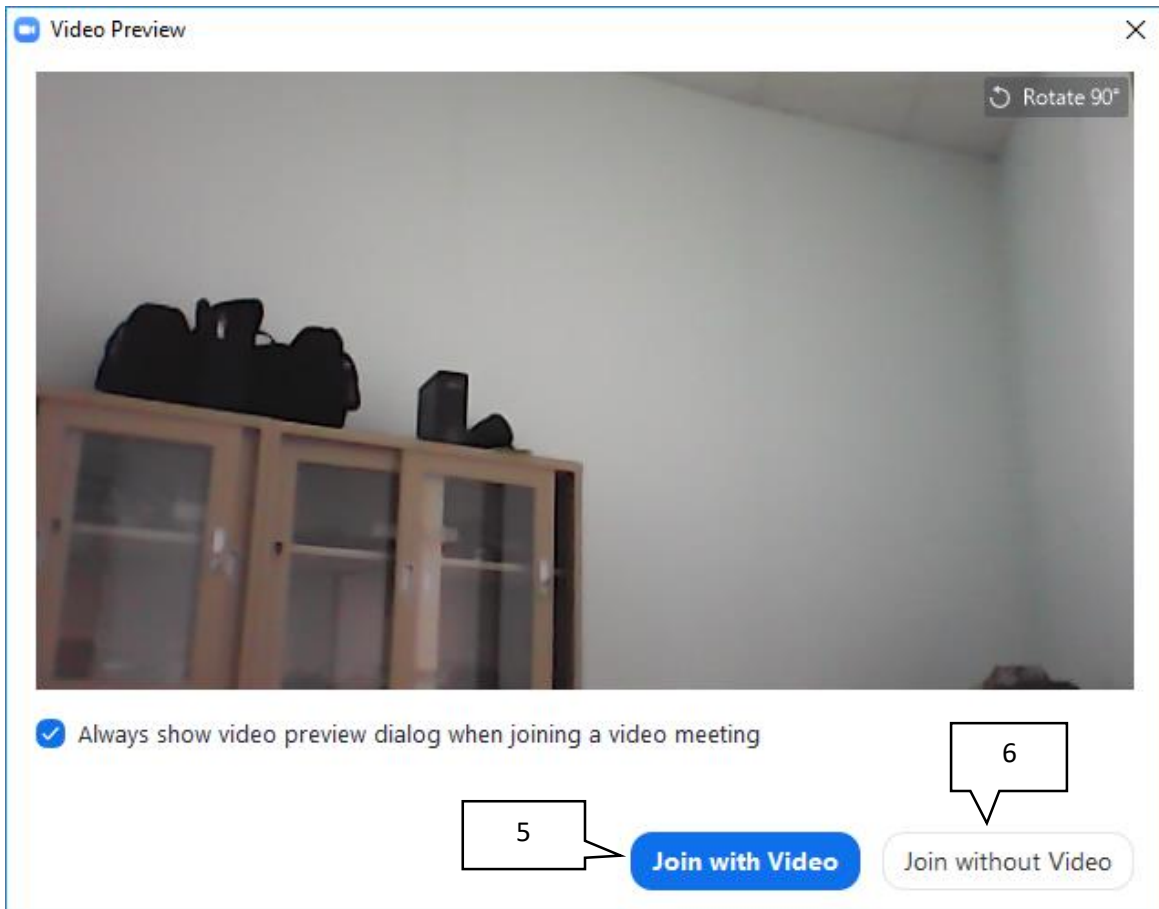
การใช้งาน Zoom ผ่านคอมพิวเตอร์ สามารถเข้าใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ตเบราว์เซอร์ทุกประเภทได้ที่ URL <https://zoom.us/join> และกรอกรหัสหรือชื่อห้องในหมายเลข 1 หรือกล่องข้อความ “Meeting ID or Personal Link Name” และกดเข้าร่วมที่หมายเลข 2 หรือ “Join”



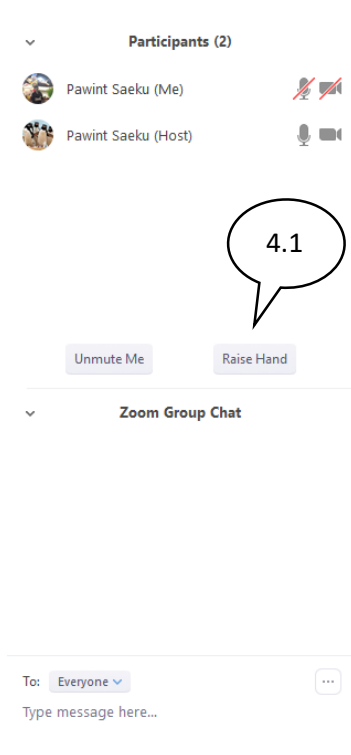
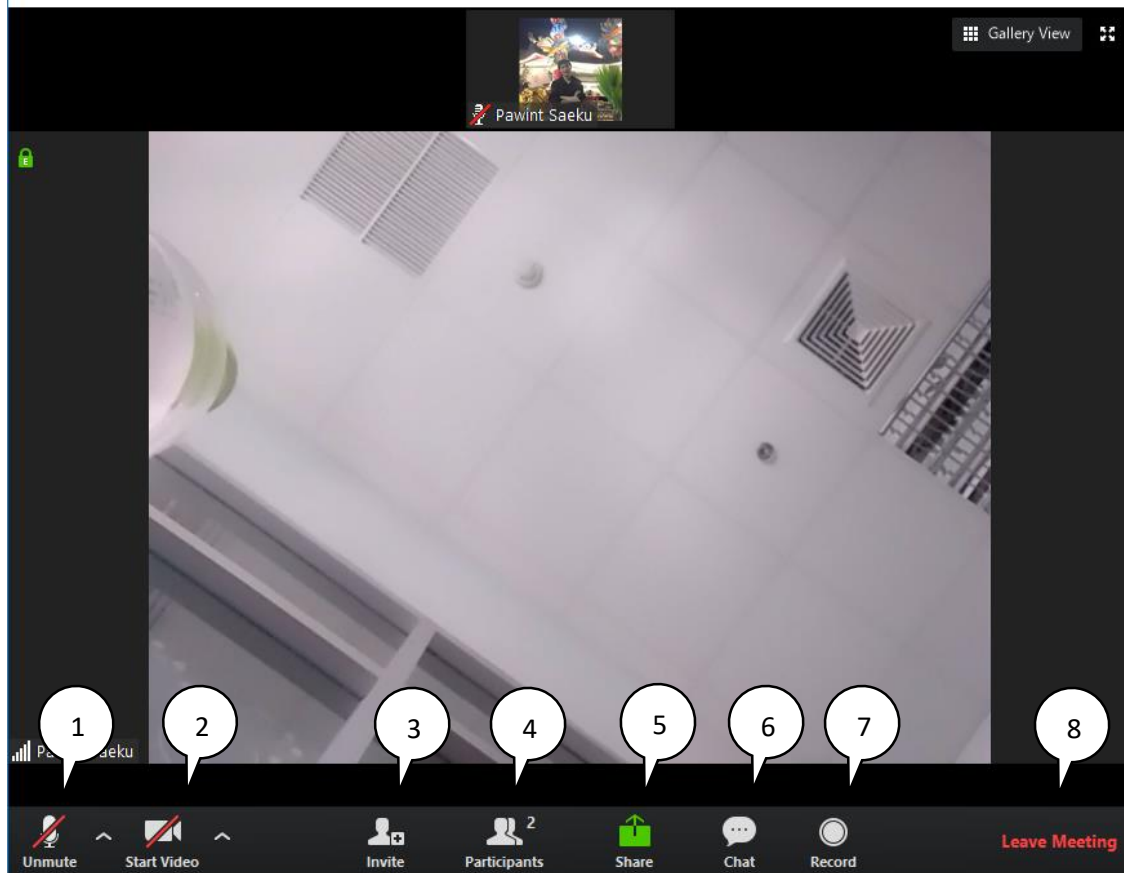
1.2 การใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom

หลังจากกระบุรหัสหรือชื่อห้องประชุมจะเข้าสู่หน้าการเปิดโปรแกรม ในกรณีที่เคยลงแอปพลิเคชัน Zoom แล้วให้ทำการกดหมายเลข 4 “Open Zoom Meetings”

หากยังไม่เคยติดตั้งแอปพลิเคชันให้ทำการกดที่หมายเลข 2 หรือ “download & run Zoom” เมื่อติดตั้งเสร็จสิ้นแล้วให้ทำการกดหมายเลข 3 “click here” และ หมายเลข 4 “Open Zoom Meetings” ตามลำดับ



1.3 การตั้งค่าเมื่อเริ่มต้นใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom จะมีตัวเลือกให้เข้าร่วมด้วยวิดีโอ (หมายเลข 5 : “Join with Video”) หรือไม่เปิดวิดีโอ(หมายเลข 6: “Join without Video” ถัดไป จะเป็นเลือกรีวิววิธีการสื่อสารในกรณีนี้เลือกหมายเลข 7 “Join with Computer Audio”



1.4 เมนูใช้งานใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom

- | | |
|------------------|--|
| 1. Audio | เปิดปิดไมโครโฟน |
| 2. Video | เปิดปิดวิดีโอ |
| 3. invite | เชิญผู้เข้าร่วมประชุม |
| 4. Participants | รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม |
| 4.1 Raise Hand | ยกมือเมื่อต้องการแสดงความคิดเห็น |
| 5. Share | แชร์หน้าต่างที่ต้องการของผู้เข้าร่วมประชุม |
| 6. Chat | สนทนากับผู้เข้าร่วมประชุมอื่น |
| 7. Record | บันทึกวิดีโอการประชุม |
| 8. Leave Meeting | ออกจากการประชุม |